|  |
| --- |
| Государственное учреждение бюджетное учреждение «Женская консультация №1»  ИНН 6234012734, КПП 623401001, ОКПО 24314281 |
| полное наименование учреждения |
|  |

ПРИКАЗ № 132  
 о внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

|  |  |
| --- | --- |
| г. Рязань | 30.12.2019 |
|  |  |

С 1 января 2020 года вступают в силу федеральные стандарты госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры».

В связи с этим приказываю внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 28.12.2018 № 156:

1. Раздел «Материальные запасы» дополнить подпунктами 7.7, 7.8 и 7.9:

«7.7. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

* группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;
* материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов –  партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

7.8. Товары, переданные в реализацию, отражаются по цене реализации с обособлением торговой наценки.

7.9. Доля затрат на незавершенное производство рассчитывается:

* в части услуг – пропорционально доле незавершенных заказов в общем объеме заказов, выполняемых в течение месяца;
* в части продукции – пропорционально доле не готовых изделий в общем объеме изделий, изготавливаемых в течение месяца.».

2. В разделе «Финансовый результат» :

2.1. Подпункт 10.5  изложить в следующей редакции:

«10.5. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год,  признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно.».

2.2. Дополнить подпунктом 10.6:

«10.6. В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы, учреждение применяет положения СГС «Долгосрочные договоры». Доходы по таким договорам признаются доходами текущего года равномерно в последний день каждого месяца до истечения срока действия договора.».

2.3. Дополнить подпунктом 10.7:

«10.7. В случае исполнения договора строительного подряда учреждение определяет процент исполнения договора в целях признания доходов в текущем периоде, как соотношение расходов, понесенных в связи с выполненным на конец отчетного периода объемом работ и предусмотренных сводным сметным расчетом, к общей величине расходов по долгосрочному договору строительного подряда, предусмотренной сводным сметным расчетом.».

3. В разделе «Резервы» подпункт 11.4  изложить в следующей редакции:

«11.4. Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юридической службы учреждения.».

4. Пункт 2 Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить абзацами

восьмым и девятым следующего содержания:

«– определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;

– принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев.».

5. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2020 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Н.Е. Демешину.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  | А.Б.Терещенко |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| С приказом ознакомлен(а): |  |  |  | Н.Е. Демешина |
| 30.12.2019 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |